

ZARZĄDZENIE Nr 8 /2014

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nisku
z dnia 30 maja 2014 r.

w sprawie ustalenia warunków i kryteriów kierowania osób uprawnionych na szkolenia grupowe i indywidualne

Na podstawie art. 40 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r., poz. 674 z późn. zm.), § 66-85 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. poz. 667) oraz § 15 pkt 9 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Nisku, mając na celu zapewnienie najwyższej jakości, efektywności szkoleń oraz racjonalne wydatkowanie środków publicznych

z a r z ą d z a m, co następuje:

§ 1

Wprowadzam w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nisku Regulamin określający warunki i kryteria kierowania osób uprawnionych na szkolenia grupowe i indywidualne, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Usług Rynku Pracy.

§ 3

Traci moc zarządzenie Nr 10/2011 z dnia 3 marca 2011 r. Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nisku w sprawie ustalenia warunków i kryteriów kierowania osób uprawnionych na szkolenia grupowe i indywidualne.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 27 maja 2014 r.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy

Piotr Kutyna


RADCA PRAWNY
KL-T-227

mgr Jan Zań




**Regulamin
określający warunki i kryteria kierowania osób uprawnionych na szkolenia
grupowe i indywidualne w Powiatowym Urzędzie Pracy w Nisku**

Rozdział I

Warunki i kryteria kierowania na szkolenia w trybie indywidualnym

§ 1

Osoba ubiegająca się z własnej inicjatywy o skierowanie na szkolenie indywidualne składa w PUP w Nisku:

- 1) wniosek o skierowanie na szkolenie wraz z uzasadnieniem jego celowości stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Uzasadnienie celowości może nastąpić poprzez:
 - a) uzasadnienie własne dotyczące celowości skierowania na wskazane szkolenie zwiększające szanse na uzyskanie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - b) oświadczenie o zamiarze podjęcia własnej działalności gospodarczej,
 - c) oświadczenie przyszłego pracodawcy o zamiarze zatrudnienia lub powierzenia innej pracy zarobkowej.
- 2) kartę kandydata na szkolenie,
- 3) oświadczenie o uczestnictwie / nie uczestnictwie w szkoleniach finansowanych przez PUP w okresie ostatnich trzech lat.

§ 2

Koszt szkolenia w przeliczeniu na jedną osobę nie może przekroczyć 300% przeciętnego wynagrodzenia w rozumieniu ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Skierowanie na szkolenie następuje nie częściej niż raz w roku kalendarzowym.

§ 3

Wnioski niekompletne lub niepodpisane, pomimo wezwania do ich uzupełnienia nie podlegają rozpatrzeniu.

§ 4

Powiatowy Urząd Pracy w Nisku nie finansuje szkoleń prawa jazdy dla kat. B, C i D.

§ 5

Rozpatrując wniosek o skierowanie na szkolenie indywidualne, Powiatowy Urząd Pracy w Nisku bierze pod uwagę:

- 1) ustalony profil pomocy oznaczający właściwy ze względu na potrzeby bezrobotnego zakres form pomocy określonych w ustawie,
- 2) uzasadnienie celowości wniosku, o którym mowa w §1 niniejszego zarządzenia,
- 3) szczególną sytuację wnioskodawcy na rynku pracy. Osobą w szczególnej sytuacji na rynku pracy jest:
 - a) osoba do 30 roku życia,
 - b) osoba długotrwale bezrobotna,
 - c) osoba powyżej 50 roku życia,
 - d) osoba korzystająca ze świadczeń pomocy społecznej,
 - e) osoba posiadająca co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia,
 - f) osoba niepełnosprawna.
- 4) wcześniejsze korzystanie ze szkoleń finansowanych przez PUP,
- 5) ilość ofert pracy zgłaszanych do PUP w Nisku zawierających wymagania zgodne z kierunkiem szkolenia,
- 6) sytuację rodzinną wnioskodawcy.

§ 6

Decyzję o wyniku rozpatrzenia wniosku podejmuje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Nisku.

Rozdział II

Warunki i kryteria kierowania na szkolenia grupowe

§ 7

Organizacja szkoleń w trybie grupowym odbywa się zgodnie z planem szkoleń Powiatowego Urzędu Pracy w Nisku.

§ 8

Przy dokonywaniu naboru na szkolenia grupowe osoba uprawniona musi spełniać warunki formalne określone w założeniach realizowanych projektów, a także warunki wymagane dla poszczególnych tematów szkoleniowych, np. wiek, wykształcenie, stan zdrowia, predyspozycje, itp.

§ 9

Osoba ubiegająca się o skierowanie na szkolenie grupowe składa w PUP Nisko kartę kandydata na wybrane szkolenie.

§ 10

Dokonując naboru na szkolenia grupowe Powiatowy Urząd Pracy w Nisku bierze pod uwagę:

- 1) ustalony profil pomocy oznaczający właściwy ze względu na potrzeby bezrobotnego zakres form pomocy określonych w ustawie,
- 2) szczególną sytuację kandydata na rynku pracy. Osobą w szczególnej sytuacji na rynku pracy jest:
 - a) osoba do 30 roku życia,
 - b) osoba długotrwale bezrobotna,
 - c) osoba powyżej 50 roku życia,
 - d) osoba korzystająca ze świadczeń pomocy społecznej,
 - e) osoba posiadająca co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia,
 - f) osoba niepełnosprawna.
- 3) wcześniejsze korzystanie ze szkoleń finansowanych przez PUP.

§ 11

Decyzję o wyniku rozpatrzenia wniosku podejmuje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Nisku.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy

Piotr Rutyna