

ZARZĄDZENIE Nr 3/2013

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nisku z dnia 14 stycznia 2013 r.
w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 9/2011 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy
w Nisku z dnia 3 marca 2011 r. w sprawie wprowadzenia „Kryteriów
przyznawania podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą ze środków
Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska
pracy dla skierowanego bezrobotnego”**

Na podstawie § 15 ust. 9 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Nisku **zarządzam**, co następuje:

§ 1

W Załączniku Nr 1 do Zarządzenia Nr 9/2011 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nisku zmienionego Zarządzeniem Nr 8/2012 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nisku z dnia 30 kwietnia 2012 r. w części II kryteriów wprowadza się zmiany:

1. Skreśla się punkt 2.
2. Skreśla się punkt 5.
3. Po punkcie 7 dodaje się punkt 8 w brzmieniu:
„Przy kwalifikowaniu wniosków pozytywnie ocenionych do realizacji PUP uwzględnia harmonogramy realizacji i finansowania poszczególnych programów i projektów.”

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Centrum Aktywizacji Zawodowej.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z zastrzeżeniem, że wnioski nie rozpatrzone do dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia podlegają rozpatrzeniu z uwzględnieniem wprowadzonych zmian.

D Y R E K T O R
Powiatowego Urzędu Pracy

Piotr Rutyna

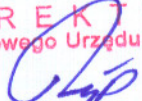
Kryteria przyznawania podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą ze środków Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego

- I. Warunki ogólne** przyznawania podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą ze środków Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego **wynikają z przepisów:**
1. Art.46 ust1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.).
 2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 kwietnia 2012 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2012 r. Poz. 457).
 3. Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15.12.2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006 r. str. 5).
 4. Rozporządzenia Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007 r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz. Urz. UE L 193 z 25.07.2007 r., str.6) w zakresie przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa.
- II.** Ze względu na racjonalność gospodarowania środkami Funduszu Pracy wprowadza się **dodatkowe warunki** przyznawania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, i tak:
1. Środki na refundację wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy **nie mogą być wykorzystane** na:
 - a) zakup ziemi, nieruchomości i finansowanie kosztów budowy,
 - b) remont i modernizację lokali i budynków,
 - c) zakup samochodów osobowych,
 - d) leasing maszyn, pojazdów i urządzeń,
 - e) pokrycie kosztów wynagrodzeń z pochodnymi, opłat skarbowych i administracyjnych,
 - f) na dokonywanie zakupów od współmałżonka, od innych osób pozostających z przedsiębiorcą we wspólnym gospodarstwie domowym oraz od krewnych wnioskodawcy i współmałżonka w linii prostej oraz ich rodzeństwa,
 - g) zakup rzeczy używanych od osób fizycznych oraz od podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, które nie zajmują się zawodowo handlem rzeczami używanymi.
 2. (skreślony).
 3. Ogranicza się ilość stanowisk, które mogą podlegać refundacji kosztów wyposażenia/ doposażenia stanowiska pracy w ten sposób, że:
 - a) ilość refundowanych stanowisk nie może przekroczyć liczby zatrudnionych w dniu złożenia wniosku o refundację,

- b) podmiotowi, który w dniu złożenia wniosku nie zatrudniał pracowników, refundacji może podlegać tylko jedno stanowisko pracy.
4. Kryteria oceny i punktacja wniosków o przyznanie ze środków Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego.

KRYTERIUM	PUNKTACJA
I. Rodzaj tworzonego stanowiska pracy (max 3 punkty)	3 punkty – stanowisko produkcyjne 2 punkty – stanowisko usługowe 1 punkt – stanowisko handlowe i administracyjno biurowe
II. Okres funkcjonowania firmy na rynku (max 3 punkty)	3 punkty – powyżej 10 lat 2 punkty – powyżej 5 lat do 10 lat 1 punkt – powyżej 1 roku do 5 lat 0 punktów – od 6 m-cy do 1 roku
III. Liczba zatrudnionych pracowników w dniu złożenia wniosku (max 3 punkty)	3 punkty – powyżej 10 osób 2 punkty – od 6 do 10 osób 1 punkt – do 5 osób
IV. Rodzaj planowanych zakupów na wyposażenie/doposażenie stanowiska (max 3 punkty)	3 punkty – zakup maszyn, urządzeń, pojazdów o wartości pow.10 tys. zł 2 punkty – zakup maszyn, urządzeń o wartości powyżej 3,5 tys. zł do 10 tys. zł 1 punkt – drobny sprzęt do 3,5 tys. zł
V. Dotychczasowa współpraca z Urzędem (max 2 punkty)	2 punkty – pozytywna współpraca (terminowe doręczanie dokumentów, wywiązywanie się z umów w tym w ramach innych instrumentów, terminowe zgłaszanie zmian w ramach umów, zwolnień pracowników itp.) 1 punkt – nie rozpoczęta współpraca z urzędem 0 punktów - negatywna współpraca (np. nieterminowe rozliczanie się z zawartych umów, nieterminowe zgłaszanie (nie zgłaszanie) zmian w umowach realizowanych itp.)
VI. Proponowana forma zabezpieczenia (max 2 punkty)	2 punkty – weksel z poręczeniem, blokada środków na rachunku, gwarancja bankowa 1 punkt – poręczenie cywilne regulowane przez kodeks cywilny 0 punktów – zastaw na prawach lub rzeczach, akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika
SUMA	max 16 punktów
Minimalna liczba punktów do pozytywnego zaopiniowania wniosku	10 punktów

5. (skreślony).
6. Mimo spełnienia przez wnioskodawcę wszelkich wymogów i pozytywnej oceny wniosku, wnioskodawca może nie uzyskać dofinansowania z powodu niewystarczającej ilości środków finansowych przeznaczonych przez Starostę na ten cel.
7. Wnioski realizowane w ramach dodatkowych programów i projektów, w których wymagane jest spełnienie dodatkowych warunków rekrutacji do danego programu lub projektu mogą być zakwalifikowane do dofinansowania po spełnieniu tych warunków.
8. Przy kwalifikowaniu wniosków pozytywnie ocenionych do realizacji PUP uwzględnia harmonogramy realizacji i finansowania poszczególnych programów i projektów.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy

Piotr Rutyna