

## ZARZĄDZENIE NR 8/2011

**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Nisku z dnia 3 marca 2011r.  
w sprawie wprowadzenia  
„Kryteriów przyznawania bezrobotnemu  
ze środków Funduszu Pracy jednorazowo środków na podjęcie działalności  
gospodarczej, w tym kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa  
związanych z podjęciem tej działalności”**

Na podstawie § 15 ust.9 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Nisku **zarządzam**, co następuje:

### § 1

Wprowadzam do stosowania „Kryteria przyznawania ze środków Funduszu Pracy jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, w tym kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem tej działalności” pozytywnie zaopiniowane przez Powiatową Radę Zatrudnienia w dniu 23.02.2011r., stanowiące Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

### § 2

Wnioski o przyznanie ze środków Funduszu Pracy jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, w tym kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem tej działalności, złożone i nie rozpatrzone do dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia podlegają rozpatrzeniu zgodnie z wprowadzonymi kryteriami określonymi w Załączniku Nr 1.

### § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od 1 stycznia 2011r.

D Y R E K T O R  
Powiatowego Urzędu Pracy

*Piotr Rutyna*

**Kryteria przyznawania bezrobotnemu  
ze środków Funduszu Pracy jednorazowo środków na podjęcie działalności  
gospodarczej, w tym kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa  
związanych z podjęciem tej działalności**

**I. Warunki ogólne** przyznawania bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem tej działalności **wynikają z przepisów:**

1. art.46 ust1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2008r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.),
2. rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 kwietnia 2009r. w sprawie dokonywania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 62, poz. 512 z późn. zm.),
3. rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15.12.2006r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006r. str.5),
4. rozporządzenia Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz. Urz. UE L 193 z 25.07.2007r., str.6) w zakresie przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa.

**II.** Ze względu na racjonalność gospodarowania środkami Funduszu Pracy wprowadza się **dotatkowe warunki** przyznawania bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, w tym kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa, związanych z podjęciem tej działalności, i tak:

1. Z dofinansowania **wylączona jest** działalność:

- a) handlowa w formie handlu obwoźnego,
- b) handlowa na bazarach i zielonych rynkach,
- c) takiego samego rodzaju jak działalność współmałżonka, krewnych wnioskodawcy i współmałżonka w linii prostej oraz ich rodzeństwa zameldowanych pod tym samym adresem,
- d) wykonywana pod tym samym adresem, pod którym jest już prowadzona działalność gospodarcza w zakresie, w jakim planuje podjąć działalność wnioskodawca,
- e) prowadzenie salonu gier, lombardu,
- f) pośrednictwo finansowe i ubezpieczeniowe,
- g) wykonywana na rzecz ostatniego pracodawcy,
- h) zlokalizowana poza granicami kraju.

2. Środki na podjęcie działalności gospodarczej **nie mogą być wykorzystane** na:

- a) zakup akcji i obligacji,
- b) zakup paliwa,
- c) zakup samochodów osobowych, w kwocie przekraczającej 5 tys. zł.,
- d) opłaty administracyjne,
- e) opłaty eksploatacyjne,
- f) pokrycie kosztów transportu,
- g) pokrycie kosztów przesyłek związanych z zakupionymi rzeczami,
- h) wydatki inwestycyjne obejmujące koszty budowy i remonty kapitalne, przy czym dopuszcza się rozliczenie wydatków na przygotowanie pomieszczeń pod działalność do wys. 20% wartości dotacji.

3. Kryteria oceny i punktacja wniosków o przyznanie ze środków Funduszu Pracy jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, w tym kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem tej działalności.

KRYTERIUM	PUNKTACJA
I. Rodzaj planowanej działalności (max 2 punkty)	<b>2 punkty</b> - działalność produkcyjna, produkcyjno handlowa, produkcyjno-usługowa <b>1 punkt</b> - działalność usługowa, usługowo- handlowa <b>0 punktów</b> - działalność handlowa
II. Przygotowanie merytoryczne wnioskodawcy (max 3 punkty)	<b>2 punkty</b> - wykształcenie kierunkowe, uprawnienia, doświadczenie zawodowe - (świadczenia pracy, umowy zlecenia lub umowy o dzieło) <b>1 punkt</b> – ukończone szkolenia, certyfikaty, referencje <b>0 punktów</b> – brak udokumentowanego przygotowania do prowadzenia działalności
III. Czas pozostawania w ewidencji bezrobotnych (od ostatniej rejestracji do złożenia wniosku) i przynależność do grup z art.49 ustawy (max 3 punkty)	<b>2 punkty</b> –powyżej 2 lat <b>1 punkt</b> – od 1 - 2 lat <b>0,5 punktu</b> –od 3 -12 m-cy <b>0 punktów</b> –do 3 m-cy <b>1 punkt</b> – wnioskodawca należy do grupy będącej w szczególnej sytuacji na rynku pracy
IV. Stopień przygotowania planowanej działalności (max 3 punkty)	<b>1 punkt</b> – własny lokal potwierdzony w formie pisemnej (umowa najmu, dzierżawy, użyczenia itp.) <b>0 punktów</b> – brak lokalizacji <b>1 punkt</b> – potwierdzona (pisemnie) wstępna umowa z ewentualnymi kontrahentami (dostawcy, odbiorcy) <b>0 punktów</b> – brak kontaktów <b>1 punkt</b> – rozeznanie rynku (w aspekcie lokalnego rynku pracy) <b>0 punktów</b> – brak rozeznania
V. Lokalizacja przedsięwzięcia (max 2 punkty)	<b>2 punkty</b> – na terenie powiatu nizańskiego <b>1 punkt</b> - na terenie powiatów ościennych <b>0 punktów</b> – poza powiatem nizańskim i ościennymi
VI. Analiza finansowa przedsięwzięcia (max 1 punkt)	Maksymalnie <b>do 1 punktu</b> – obiektywna ocena osób oceniających dokonana na podstawie przedstawionej kalkulacji finansowej
VII. Proponowana forma zabezpieczenia (max 2 punkty)	<b>2 punkty</b> – weksel z poręczeniem, blokada środków na rachunku, gwarancja bankowa <b>1 punkt</b> – poręczenie cywilne regulowane przez kodeks cywilny <b>0 punktów</b> – zastaw na prawach lub rzeczach, akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika
SUMA	<b>max 16 punktów</b>
Minimalna liczba punktów do pozytywnego zaopiniowania wniosku	<b>10 punktów</b>

4. W przypadku uzyskania przez dwa lub więcej wniosków takiej samej liczby punktów, o kolejności przyznania środków decyduje data wpływu wniosku, przy czym za datę wpływu wniosku uznaje się datę wpływu kompletnego wniosku.
5. Mimo spełnienia przez wnioskodawcę wszelkich wymogów i pozytywnej oceny wniosku, wnioskodawca może nie uzyskać dofinansowania z powodu niewystarczającej ilości środków finansowych przeznaczonych przez Starostę na ten cel.
6. Wnioski realizowane w ramach dodatkowych programów i projektów, w tym w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego, w których wymagane jest spełnienie dodatkowych warunków rekrutacji do danego programu lub projektu mogą być zakwalifikowane do dofinansowania po spełnieniu tych warunków.